

คำร้องทุกข์ของคนหางาน



เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

อาชีพ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทร.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้วันที่.....

หมดอายุวันที่.....ออกให้ ณ อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอร้องทุกข์ต่อสำนักงานจัดหางานจังหวัดมหาสารคาม ดังนี้

1. ข้าพเจ้า (หรือญาติของข้าฯ ชื่อ.....) เมื่อประมาณวันที่.....

ได้ไปติดต่อใช้บริการจัดหางานของสำนักงานชื่อ.....

ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทร.....มีผู้ดำเนินการชื่อ.....

2. เมื่อประมาณ วันที่.....ข้าฯ ได้เสียเงินค่าบริการและค่าใช้จ่ายจำนวน.....บาท

ให้แก่.....โดยมีหลักฐาน คือ.....

และตกลงกันว่าจะจัดหางานให้ทำภายใน.....วัน ณ ประเทศ.....ตำแหน่ง.....

ค่าจ้าง.....กับนายจ้างชื่อ.....

3. ในที่สุดปรากฏว่า (ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น).....

.....

.....

.....

4. ข้าฯ จึงมาร้องทุกข์ เพื่อขอความช่วยเหลือดังนี้ (ระบุความประสงค์) .....

.....

.....

.....

.....

ข้าฯ ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ร้อง/ผู้ร้องแทน

(.....)

หมายเหตุ  1. ใบเสร็จรับเงิน  2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  3. สำเนา/สัญญาจ้าง

4. หนังสือมอบอำนาจให้มาร้องแทน หรือจดหมายร้องขอความช่วยเหลือของคนหางาน

5. อื่นๆ .....  6. รวม.....ฉบับ